



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTEBELLO VICENTINO (VI) 36054 - MONTEBELLO VIC.NO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444/649086 - Fax 0444/649016 - e-mail: <u>viic856003@istruzione.it</u> – pec: viic856003@pec.istruzione.it

Codice meccanografico VIIC856003 - Codice Fiscale 80016310247 Codice Univoco Ufficio UFVQ35 - Codice IPA istsc viic856003

Prot. n. e data: vedi segnatura in alto

Circolare n. 176 24 novembre 2020

Ai genitori degli alunni dell'Istituto

OGGETTO: Elezioni del Consiglio di Istituto 2020-21, 2021-22 e 2022-23.

Procedura di voto

Con riferimento alla circolare n.175 pari data, si comunicano le modalità per lo svolgimento delle elezioni del Consiglio di Istituto per i prossimi 3 anni scolastici.

In ottemperanza alle disposizioni del DPCM del 3 novembre 2020, quest'anno le elezioni si svolgeranno in modalità telematica secondo la procedura indicata:

- nei giorni di domenica 29 novembre 2020 (dalle ore 8.00 alle ore 12.00) e lunedì 30 novembre 2020 (dalle ore 8.00 alle ore 13.30) nella home page del sito di istituto saranno attivi due link GENITORE 1 e GENITORE 2 che rinviano alla schermata per la votazione;
- 2. si dovrà accedere con l'account scolastico del figlio <u>più giovane</u> che frequenta una delle scuole dell'Istituto (......@ic-montebello.edu.it);
- 3. nella prima fase di registrazione, si dovranno inserire i dati relativi al figlio <u>più giovane</u> che frequenta una delle scuole dell'Istituto e del genitore votante;
- 4. terminata la fase di registrazione, si verrà indirizzati a un secondo modulo anonimo per effettuare la votazione. Il genitore sceglie la lista da votare ed esprime al massimo 2 preferenze all'interno di quella lista. È possibile votare la lista senza dover esprimere preferenze per i candidati;
- 5. Al termine delle operazioni comparirà una schermata di conferma.

È possibile votare una sola volta.

La stessa modalità di votazione dev'essere seguita anche dal GENITORE 2.

Durante il periodo della votazione la procedura è completamente automatica, il personale scolastico non può intervenire manualmente in nessun modo.

Auspicando la massima partecipazione, l'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993